



al. Piastów 17

REGON: 320588161  
NIP: 852-254-50-56  
[www.zut.edu.pl](http://www.zut.edu.pl)   
tel. +48 91 449 41 08

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SWZ)**

**/Tryb podstawowy bez negocjacji/**

|  |
| --- |
| **DOSTAWA 7 KOMPLETÓW ODZIEŻY OCHRONNEJ DLA STUDENTÓW NA POTRZEBY PROJEKTU NR FEDR.02.01-IP.01-0001/24 PN. „EDU-FISH-PROGRAM EDUKACYJNO-PROMOCYJNY W ZAKRESIE RYBACTWA”** |

Znak (numer referencyjny) postępowania: **ZP/WNoŻiR/KHIiBR/294/2025/P**

**- Szczecin, dnia 03.12.2025 r.-**

**Dział I. Postanowienia ogólne**

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej ***„ustawą PZP***” - oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy,   
   jako postępowanie o udzielenie części z planowanych do udzielenia dostaw podobnych, tj. części zamówienia klasycznego o wartości **mniejszej niż progi unijne**, tj. o wartości mniejszej niż kwota określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie   
   art. 3 ust. 2 PZP dla zamawiających takich jak Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny   
   w Szczecinie (uczelnia publiczna), spełniającego przesłanki wyodrębnienia wskazane w art. 30 ust. 4 ustawy PZP. Postępowanie niniejsze jest prowadzone **w trybie podstawowym,** o którym mowa   
   w art. 275 pkt 1 ustawy PZP (**tryb podstawowy w wariancie przewidującym wybór oferty najkorzystniejszej bez możliwości prowadzenia negocjacji**).
2. **Postępowanie niniejsze prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym składanie ofert następuje za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski” dostępnej na Platformie e-Zamówienia** (szczegóły w zakresie środków komunikacji stosowanych w niniejszym postępowaniu podają działy III oraz XIII SWZ).
3. Informacje o adresie strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia podaje dział IV SWZ.
4. Ilekroć w dalszych częściach niniejszego dokumentu (jak też jego załącznikach) mowa jest o:
5. ***„Zamawiającym”*** – należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie, al. Piastów 17, 70-310 Szczecin, REGON: 320588161, NIP: 852-254-50-56;
6. ***„SWZ”*** – należy przez to rozumieć niniejszy dokument (specyfikację warunków zamówienia). Ilekroć niniejszy dokument ulegnie zmianom dokonanym w trybie i na warunkach art. 286 ustawy PZP, przywoływane w niniejszym dokumencie (lub jego załącznikach) odwołania do SWZ (lub „załącznika SWZ”) uwzględniają odpowiednio SWZ/załącznik SWZ o treści ustalonej dokonanymi zmianami;
7. ***„Wykonawcy”*** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, o których mowa w art. 7 pkt 30 ustawy PZP (wykonawca w rozumieniu definicji tam wskazanej);
8. ***„Wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie”***lub***„Ofercie wspólnej****” -* należy przez to rozumieć odpowiednio Wykonawców/ofertę Wykonawców, którzy, działając na podstawie art. 58 ust. 1 ustawy PZP, wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania, w szczególności jako Wykonawcy działający w formie konsorcjum ustanowionego w celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu**. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jako Wykonawcy składający ofertę wspólną**;
9. ***„Wzorze Umowy”*** – należy przez to rozumieć projektowane postanowienia Umowy stanowiące wzór Umowy, o którym mowa w dziale XIX ust. 1 SWZ, którego treść podaje Załącznik nr 5 do SWZ;
10. ***„Umowie o zamówienie”*** lub ***„Umowie”* –** należy przez to rozumieć umowę, o której mowa   
    w dziale VII ustawy PZP, podlegającą zawarciu w następstwie niniejszego postępowania w przypadkach określonych ustawą PZP oraz w oparciu o postanowienia działu XVIII i XIX SWZ, w tym Wzór Umowy.
11. Niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
13. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w języku polskim, z zastrzeżeniem działu XII ust. 20 SWZ. Wymogu języka polskiego nie będą naruszać też treści podane jako nazwy własne, jak też nazwy i inne określenia dopuszczone zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7.10.1999 r. o języku polskim.
14. Postępowanie niniejsze prowadzone jest z prawem do wnoszenia środków ochrony prawnej. Podstawowe informacje o wskazanych środkach ochrony prawnej zawiera dział XXII SWZ. Szczegółowo informacje o przysługujących środkach ochrony prawnej i zasadach na jakich podlegają rozpoznaniu określają postanowienia Działu IX (art. 505 i n.) ustawy PZP (kolejno: odwołanie i skarga do sądu).
15. Osobą po stronie Zamawiającego uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach niniejszego postępowania jest **Agnieszka Orłowska,** e-mail:[**dzp@zut.edu.pl**](mailto:dzp@zut.edu.pl).
16. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami SWZ, w postępowaniu niniejszym zastosowanie bezpośrednie ma ustawa PZP oraz wskazane w niej przepisy prawa. Żadne z postanowień SWZ nie będzie interpretowane w sposób naruszający ustawę PZP, inne wskazane w tej ustawie, czy SWZ przepisy obowiązującego prawa (w tym kodeks cywilny).
17. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania podlega dofinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury w ramach Projektu nr FEDR.02.01-IP.01-0001/24 pn. „Edu-fish - program edukacyjno-promocyjny w zakresie rybactwa”.

**Dział II. Dane osobowe**

1. Postępowanie niniejsze łączy się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
   o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwane dalej w skrócie **„RODO”**.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 powyżej (zwane dalej „**danymi osobowymi**”), mogą   
   dotyczyć tak samego Wykonawcy będącego osobą fizyczną (w tym również Wykonawcy,   
   który prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą), jak i innych niż Wykonawca osób fizycznych - jeżeli ich dane znajdą się w składanych Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania (lub   
   w związku z tym postępowaniem) dokumentach, w szczególności w:
   1. Oświadczeniach lub podmiotowych środkach dowodowych składanych w wykonaniu postanowień działu IX SWZ;
   2. Ofercie (np. dane osób podpisujących ofertę, dane osób do kontaktowania się   
      z Zamawiającym);
   3. Oświadczeniach lub innych dokumentach składanych wraz z ofertą;
   4. Oświadczeniach lub innych dokumentach składanych w związku z przygotowaniem, zawarciem lub wykonaniem Umowy o zamówienie.
3. Przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, zastosowanie   
   ma RODO oraz ustawa z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Informacje o ograniczeniach stosowania przepisów RODO, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy PZP, informacje o Zamawiającym jako administratorze przetwarzającym dane osobowe znajdujące   
   się w ofercie, innych oświadczeniach i innych dokumentach składanych Zamawiającemu w związku   
   z niniejszym postępowaniem (w tym również w związku z przygotowaniem, zawarciem   
   lub wykonaniem Umowy o zamówienie), jak też podstawy prawne i zakres tego przetwarzania,   
   czy też inne informacje wymagane od Zamawiającego na podstawie art. 13 (i ewentualnie art. 14) RODO podaje **Załącznik nr 1 SWZ** (Klauzula informacyjna RODO).

**Dział III. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej,   
przy użyciu których Zamawiający będzie się komunikował z Wykonawcami oraz informacje   
o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej w postępowaniu**

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
2. Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem: [**https://ezamowienia.gov.pl**](https://ezamowienia.gov.pl);
3. poczty elektronicznej: [**dzp@zut.edu.pl**](mailto:dzp@zut.edu.pl)

z tym zastrzeżeniem**, że złożenie Zamawiającemu oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą (a także ich wycofanie) dopuszczone jest wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia, o której mowa w pkt 1) powyżej.**

1. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu, musi posiadać konto podmiotu Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej [**https://ezamowienia.gov.pl**](https://ezamowienia.gov.pl), oraz informacje zamieszczone w zakładce *”Centrum Pomocy”*.
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
4. Sposób sporządzenia i przekazania ofert, innych oświadczeń i dokumentów wymaganych   
   w niniejszym postępowaniu na podstawie SWZ musi być zgody z wymaganiami określonymi odpowiednio w:
   1. rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), zwane dalej w skrócie *„rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”,*
   2. rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r.   
      w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
5. Ofertę oraz inne oświadczenia i dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), dalej zwane w skrócie „*rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”*. Do powszechnie użytkowanych i wymienionych w przywołanym rozporządzeniu formatów do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne należą m.in.: **.pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps,** lub **.odt,** ado kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych: **.zip, .tar. gz (.gzip), .7Z**. Jest to przykładowe wyliczenie dopuszczalnych formatów. Wybór konkretnego formatu (spośród wymienionych w ww. rozporządzeniu) należy do Wykonawcy.
6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wskazanych w ust. 1 powyżej, sporządza się w postaci elektronicznej:
7. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik) lub
8. jako tekst wpisany bezpośrednio w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”.
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w ust. 1 powyżej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczanym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
10. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w postępowaniu, **w sprawach innych niż** **składanie oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą (również ich wycofanie)**, w szczególności składanie Zamawiającemu wniosków o wyjaśnienie SWZ, oświadczeń i dokumentów, o których mowa w dziale IX SWZ albo zawiadomienia lub inne informacje z postępowania kierowane do Wykonawców w wykonaniu ustawy PZP – będzie następować drogą elektroniczną przy użyciu:
11. Platformy e-Zamówienia, za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub
12. poczty elektronicznej**:** [**dzp@zut.edu.pl**](mailto:dzp@zut.edu.pl).
13. Wezwania, zawiadomienia lub inne informacje z postępowania kierowane do Wykonawców (które ustawa PZP nakazuje przesłać Wykonawcy lub Wykonawcom), będą przez Zamawiającego w pierwszej kolejności przesyłane za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia („Formularze do komunikacji”). Zalecane jest także, aby ten środek komunikacji elektronicznej był również przez Wykonawcę stosowany w pierwszej kolejności przy kierowaniu do Zamawiającego (składaniu mu):
    1. wniosków o wyjaśnienie SWZ,
    2. oświadczeń i dokumentów stanowiących odpowiedź na wezwania Zamawiającego.
14. Formularze do komunikacji umożliwiają dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „*dodaj załącznik*”). W przypadku załączników, które - zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych – są opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby, **podpisem zewnętrznym** lub **wewnętrznym**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
15. Możliwość korzystania z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
16. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
18. Wskazana w ust. 9 pkt 2) powyżej poczta e-mail (adres: po stronie Zamawiającego) jest standardową pocztą elektroniczną (Office365 lub też znaną pn. Microsoft365 ) zdolną do przyjmowania listów (wiadomości z załącznikami) o maksymalnym rozmiarze 100 MB. Na wypadek jakichkolwiek wątpliwości za datę przekazania Zamawiającemu oświadczeń, dokumentów lub innego rodzaju informacji przesyłanych za pośrednictwem poczty e-mail po stronie Zamawiającego – przyjmuje się datę (godzinę/minutę dnia oraz miesiąc i rok) ich odbioru (odbioru wiadomości e-mail) przez serwer pocztowy Zamawiającego.
19. Postanowienia ust. 9 – 10 powyżej, nie naruszają przepisów ustawy PZP w zakresie, w jakim przywiduje ona obowiązek zamieszczenia określonych informacji z postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Stroną internetową prowadzonego postępowania jest strona, o której mowa w dziale IV SWZ.
20. Bliższe (wynikające z ustawy PZP oraz przepisów rozporządzeń, o których mowa w ust. 5-6 powyżej) informacje dotyczące przygotowania i złożenia Zamawiającemu oferty (również jej wycofania)   
    oraz oświadczeń i innych dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu w wykonaniu postanowień działu IX SWZ, podają dla nich odpowiednio postanowienia działu IX SWZ oraz działów   
    XII – XIV SWZ.
21. Zalecane jest, aby we wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego dotyczącej niniejszego postępowania Wykonawca zamieścił podany w nagłówku niniejszego dokumentu SWZ znak (numer referencyjny) niniejszego postępowania oraz/lub nazwę zamówienia stanowiącego jego przedmiot.
22. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e–Zamówienia*.
23. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia możliwe jest po zaakceptowaniu Regulaminu.
24. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod nr tel. **+48 22 458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej [**https://ezamowienia.gov.pl**](https://ezamowienia.gov.pl) w zakładce „Zgłoś problem”.
25. W niniejszym postępowaniu nie zachodzą sytuacje, o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy PZP.

**Dział IV. Strona internetowa, na której udostępnione będą zmiany   
i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem,   
strona internetowa prowadzonego postępowania**

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

**https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-163be712-ed40-41c1-b096-257bcda74eff.**

1. Wskazana strona jest również stroną, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem.

**Dział V. Przedmiot, opis i zakres zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa 6 szt. kompletów odzieży ochronnej dla studentów, zwanej dalej Odzieżą, obejmującej 4 komplety męskie i 2 komplety damskie. Jeden komplet obejmuje:
2. Spodnie wędkarskie do zajęć terenowych;
3. Kurtka o właściwościach wodochronnych, wiatroszczelnych i oddychających – wersja zimowa ocieplana;
4. Buty wędkarskie;
5. Koszulka wędkarska;
6. Bielizna termoaktywna (koszulka termoaktywna z długim rękawem + spodnie termoaktywne);
7. Bezrękawnik wędkarski;
8. Spodniobuty oddychające z ocieplaczem;
9. Bluza wędkarska I (rozpinana z kapturem);
10. Bluza wędkarska II (softshell specjalistyczny).
11. Odzież stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia musi być wolna od wad prawnych i fizycznych oraz fabrycznie nowa (w tym nieeksploatowana w żaden sposób oraz niewykorzystywana w celach prezentacyjnych lub ekspozycyjnych, a także niepochodząca z odsprzedaży). Dalszy opis minimalnych wymagań i właściwości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zawiera Załącznik nr 2 SWZ - Opis przedmiotu zamówienia/Formularz ofertowo-cenowy.
12. Ilekroć w postanowieniach poniższych niniejszego dokumentu SWZ (i jej załącznikach), bez bliższego określenia, używany będzie zwrot Odzież – należy przez to rozumieć całość Odzieży, wyszczególnioną w Załączniku nr 2 SWZ, składającą się na Opis przedmiotu dostawy z niniejszego zamówienia. W przypadku i w zakresie, w jakim w załączniku SWZ, o którym mowa w ust. 2 powyżej wskazane są Określone normy, Zamawiający dopuszcza (o czym informuje Załącznik nr 2 SWZ) normy w stosunku do nich równoważne, z zastrzeżeniem spełnienia w takim przypadku dodatkowych warunków wskazanych w dziale XII ust. 18 SWZ.
13. W zakres niniejszego zamówienia (realizacji dostawy, o której mowa w postanowieniach powyższych) wchodzi minimum:
    * + - 1. Sprzedaż i dostarczenie Zamawiającemu zaoferowanej Odzieży (w tym w razie potrzeby również dokonanie jego zgłoszenia celnego w celu wprowadzenia i korzystania na obszarze Rzeczpospolitej Polskiej) w miejsce, którym będzie wskazane przez Zamawiającego pomieszczenie Wydziału Nauk o Żywności i Rybactwa Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, przy ul. Kazimierza Królewicza 4 **(Miejsce Dostarczenia Odzieży)**;
          2. Zapewnienie możliwości dokonania wymiany odzieży na inny rozmiar;
          3. Udzielenie Zamawiającemu gwarancji na Odzież, przy czym wymagane jest udzielenie gwarancji na okres nie krótszy niż 18 miesięcy (licząc od dnia wydania Odzieży);
          4. Wydanie Zamawiającemu stosownej dokumentacji Odzieży:

Dokumentu gwarancyjnego na okoliczność udzielenia Zamawiającemu gwarancji,   
o której mowa powyżej (w zakresie wynikającym ze złożonej oferty);

Instrukcji prawidłowego użytkowania, w tym prania/ konserwowania Odzieży.

1. W zakres niniejszego zamówienia (dostawy) wchodzą również świadczenia dodatkowe wymagające wykonania po stronie Wykonawcy w ramach realizacji Umowy o zamówienie, na etapie po wydaniu Zamawiającemu Odzieży, takie jak usuwanie wad i wykonywanie dla Zamawiającego innych świadczeń w związku z udzieloną gwarancją na zaoferowaną i dostarczoną Odzież.
2. Szczegółowo warunki realizacji wskazanych w ust. 4 i 5 powyżej świadczeń po stronie Wykonawcy   
   - zawierają również postanowienia Wzoru Umowy, tj. Załącznik nr 5 SWZ.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV dla przedmiotu niniejszego zamówienia: 18100000-0 - Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki; 18400000-3 - Odzież specjalna i dodatki; 18800000-7 - Obuwie.
4. Zamawiający nie dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na części (a tym samym nie dopuszcza składania ofert na część lub wybrane części niniejszego zamówienia) z następującego powodu: Zamówienie objęte niniejszym postępowaniem stanowi część większego zamówienia (w Projekcie Edu-Fish jest do zakupienia większa liczba zestawów odzieży, które są kupowane w częściach, w zależności od zapotrzebowania (tj. liczby studentów, dla których kupowana jest odzież). Niezależnie od powyższego, motyw 78 dyrektywy klasycznej, tj. dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26.02.2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE) upatruje celu podziału zamówienia i dopuszczenia składania ofert częściowych w potrzebie zapewnienia dostępu do zamówień małym i średnim przedsiębiorcom. Patrząc z tego punktu widzenia podział czy brak podziału zamówienia na części w realiach niniejszego postępowania nie wpływa na kwestię dostępu do tego zamówienia dla wyżej wskazanej kategorii przedsiębiorców.

**Dział VI. Termin wykonania zamówienia**

* + - 1. Wykonanie (ukończenie) wszystkich czynności (świadczeń) wskazanych dziale V ust. 4 SWZ, w tym dostarczenie Zamawiającemu Odzieży musi nastąpić nie później, niż w terminie **do 21 dni** od zawarcia umowy na zamówienie.
      2. Terminy wykonania świadczeń, o których mowa w dziale V ust. 5 SWZ określać będzie Umowa   
         o zamówienie, przygotowana w oparciu o dział XIX SWZ (w tym Wzór Umowy) oraz ofertę Wykonawcy, z którym Umowa będzie zawarta.

**Dział VII. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia **nie mogą** ubiegać się Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu   
   z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn wskazanych w art 108 ust. 1 ustawy PZP. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę:
   1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      2. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
      3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
      4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(165(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
      5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
      7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(270)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
      8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego (jako przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP);

* 1. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki   
     w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej   
     lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  2. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną   
     o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  3. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  4. Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  5. Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy   
     z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r.   
     o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału   
     w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Wykluczenie Wykonawcy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 powyżej, następuje zgodnie z właściwymi dla nich przepisami ustawy PZP, w tym z uwzględnieniem okresu wynikającego z przepisów   
   art. 111 ustawy PZP. Zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca może zostać wykluczony   
   przez Zamawiającego na każdym etapie niniejszego postępowania.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1), 2) i 5) powyżej, (odpowiedniki odpowiednio art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP, nie są wystarczające   
   do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy tego Wykonawcę.
4. Niezależnie od podstaw wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu, opisanych   
   w postanowieniach ust. 1 – 4 powyżej, o udzielenie niniejszego zamówienia **nie mogą się** ubiegać Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne   
   na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835). Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1 - 3 wskazanej ustawy (zwanej dalej w niniejszym ustępie w skrócie „***ustawą o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę***”) z postępowania   
   o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
   1. Wykonawcę:
5. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „**Rozporządzeniem 765/2006**” i rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „**Rozporządzeniem 269/2014**”

albo

1. wpisanego na listę, o której mowa w art. 2 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wyżej wskazanej ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę. Wskazana wyżej lista (zwana dalej „**Listą**”) jest prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych. Lista jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
   1. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.   
      o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo jest wpisana na Listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na Listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.
   2. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy   
      z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na Listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.
2. Ocena braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w niniejszym dziale, w tym ocena spełnienia przesłanek, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP (w przypadku, o którym mowa   
   w ust. 3 powyżej), nastąpi zgodnie z ustawą PZP oraz z uwzględnieniem dokumentów, o których mowa w dziale IX ust. 1 - 5 SWZ (stosownie do postanowień tam wskazanych). Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z przyczyn wskazanych w ustępach powyższych niniejszego działu.

**Dział VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający **nie określa** (nie ustanawia) żadnego z warunków spośród wskazanych w art. 112 ust. 2 ustawy PZP (brak warunków udziału w niniejszym postępowaniu).

**Dział IX. Oświadczenia i dokumenty wymagane w niniejszym**

**postępowaniu (poza samą ofertą), w tym wymagane podmiotowe środki dowodowe**

* + - 1. Wraz z ofertą Wykonawca składa (do składanej oferty załącza) aktualne na dzień składania ofert   
         w niniejszym postępowaniu oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie dotyczącym:
         1. Braku podstaw wykluczenia z art. 108 ust. 1 ustawy PZP (tj. braku podstaw do wykluczenia   
            z powodu zaistnienia jakiejkolwiek z okoliczności wskazanych w dziale VII ust. 1 SWZ, dotyczących składającego oświadczenie);
         2. Braku podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę (tj. braku podstaw do wykluczenia z powodu zaistnienia jakiejkolwiek z okoliczności wskazanych w dziale VII ust. 5 SWZ, dotyczących składającego oświadczenie).
      2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, powinno zawierać dane identyfikujące Wykonawcę, który składa wskazane tam oświadczenie. Zaleca się, aby wskazane dane identyfikacyjne Wykonawcy zawierały:
         1. Nazwę (firmę) Wykonawcy (a w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej – imię i nazwisko);
         2. Miejscowość siedziby lub miejsca prowadzenia działalności Wykonawcy (a w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej – miejscowość jego zamieszkania);
         3. Krajowy numer identyfikacyjny Wykonawcy (w przypadku polskich Wykonawców numerem tym będzie REGON lub NIP);
         4. Wskazanie rodzaju Wykonawcy (mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj).
      3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 powyżej, zaleca się złożyć na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 3 SWZ** (Oświadczenie dotyczące Wykonawcy), z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
      4. Wykonawca, którego dotyczą okoliczności wskazane w dziale VII ust. 3 SWZ, korzystając   
         przy składaniu oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej z **Załącznika nr 3 do SWZ**, winien jego treść dotyczącą braku podstaw wykluczenia Wykonawcy odpowiednio zmodyfikować oraz przedstawić Zamawiającemu dowody, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP (w celu wykonania po stronie Zamawiającego oceny, o której mowa w dziale VII ust. 4 SWZ).
      5. W przypadku Wykonawców, o których mowa w art. 58 ustawy PZP (Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, składa każdy z tych Wykonawców. Przy korzystaniu z formularza, o którym mowa w ust. 3 powyżej, zaleca się, aby formularz taki złożony został odrębnie dla każdego z Wykonawców (i tym samym dane każdego Wykonawcy objęte zostały osobnym formularzem Załącznika nr 3 SWZ). Postanowienia ust. 4 powyżej stosuje się odpowiednio.
      6. Poza oświadczeniem o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej (ewentualnie dowodami, o których   
         mowa w ust. 4 powyżej, jeżeli ich złożenie dotyczy Wykonawcy, stosownie do postanowień tam wskazanych), w niniejszym postępowaniu Zamawiający, **nie będzie wymagał** od Wykonawcy oferty najwyżej ocenionej (a w przypadku, gdy taką ofertą będzie Oferta Wspólna – również od Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o których mowa w art. 58 ustawy PZP) żadnych podmiotowych środków dowodowych (dowodów z oświadczeń lub dokumentów) na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z przyczyn wymienionych w dziale VII ust. 1 SWZ). Zamawiający **nie stawia również wymogu** złożenia oświadczeń, o których mowa w ust. 1 powyżej, jak też podmiotowych środków dowodowych od jakichkolwiek podwykonawcy/ podwykonawców Wykonawcy.
      7. W celu potwierdzenia, że osoba/osoby działające w imieniu Wykonawcy są uprawnione   
         do reprezentowania Wykonawcy przy składaniu oferty, jak też składaniu przez niego oświadczeń   
         i dokumentów, o których mowa powyżej w niniejszym ustępie, wymagane będzie złożenie przez Wykonawcę:
         1. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), Centralnej Ewidencji   
            i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub innego właściwego rejestru – **przy czym Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów**, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych **a Wykonawca wskazał Zamawiającemu dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów**. W przypadku Wykonawców wpisanych do wyżej wskazanego KRS lub CEIDG Zamawiający uzna, że ma miejsce ww. **wskazanie mu danych umożliwiających dostęp do odpowiednio KRS czy CEIDG**w szczególności w sytuacji, kiedy Wykonawca **poda w ofercie** lub składanym **oświadczeniu,   
            o którym mowa w ust. 1 powyżej** swój nr **NIP, REGON lub KRS** (przynajmniej jeden z tych numerów);
         2. Pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy – przy czym tylko w przypadku i w zakresie, w jakim w imieniu Wykonawcy działa osoba/osoby, których umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
      8. Stosownie do art. 58 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (składający Ofertę wspólną) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia Umowy o zamówienie. W takim przypadku, postanowienie ust. 14 ust. 2) powyżej, będzie również stosowane odpowiednio do osoby działającej   
         w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o których mowa w art. 58 ustawy PZP (w przypadku złożenia Oferty wspólnej).
      9. Jeżeli składane w wykonaniu postanowień powyższych niniejszego działu oświadczenia lub dokumenty zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r.   
         o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczanym pliku. Stosownie do art. 18 ust. 3 ustawy PZP zastrzeżenie informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa będzie skuteczne pod warunkiem zgłoszenia zastrzeżenia najpóźniej wraz z przekazaniem zastrzeżonej informacji oraz wykazaniem, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
      10. Jeżeli składane w wykonaniu postanowień powyższych niniejszego działu oświadczenia lub dokumenty wymagane na podstawie niniejszego działu (odpowiednio dla danego Wykonawcy) są sporządzone   
          w języku obcym, przekazuje się je wraz z tłumaczeniem na język polski.
      11. Oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy PZP, o których mowa w ust. 1 powyżej składane odpowiednio przez Wykonawcę (w tym Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie) **składa się (podpisuje), pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym (według wyboru składającego oświadczenie).** Podpisania oświadczenia dokonuje ten Wykonawca, którego oświadczenie dotyczy. Jeżeli Wykonawca działa poprzez osobę/osoby, które go reprezentują, podpis składa osoba/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
      12. Stosownie do działu III ust. 6 SWZ oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym dziale wymagają przygotowania i złożenia w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, np. w formacie **.pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps,** lub **.odt** (według wyboru składającego).
      13. W kwestiach oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszym dziale, nieuregulowanych postanowieniami powyższymi, zastosowanie mają postanowienia działu III SWZ oraz rozporządzenia wykonawcze do ustawy PZP, o których mowa w dziale III ust. 11 SWZ, w tym **postanowienia § 6 i 7** przywołanego tam rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, wskazujące:
          1. W odniesieniu do jakich oświadczeń i dokumentów wymaganych na podstawie i wykonaniu niniejszego działu (innych niż oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy PZP, o którym mowa   
             w ust. 11 powyżej), wystawionych elektronicznie wymagane jest ich opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
          2. Przypadki, w jakich określone oświadczenia i dokumenty wymagane na podstawie   
             i wykonaniu niniejszego działu (innych niż oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy PZP,   
             o których mowa w ust. 20 powyżej) mogą być przedłożone również jako cyfrowe odwzorowanie dokumentów wystawionych w postaci papierowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
          3. Podmioty (osoby) uprawnione do dokonywania poświadczania zgodności cyfrowego odwzorowania, o którym mowa w pkt 2) powyżej.
      14. W przypadku, gdy oświadczenia i dokumenty w niniejszym postępowaniu będą przekazywane Zamawiającemu dokumentem elektronicznym w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich oświadczeń i dokumentów w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,   
          o czym wprost stanowi § 8 rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, o którym mowa w dziale III ust. 5 pkt 1) SWZ.

**Dział X**. **Wadium**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

**Dział XI. Opis sposobu obliczenia ceny za wykonanie zamówienia**

* + - 1. Cenę za wykonanie niniejszego zamówienia (zwaną w dalszej części SWZ „Ceną za zamówienie” lub „Ceną”) należy skalkulować (obliczyć) stosownie do wymagań minimum zawartych w ust. 2 – 5 poniżej.
      2. Cena za zamówienie ma być skalkulowana jako kwota uwzględniająca całkowity wydatek ponoszony przez Zamawiającego z tytułu wykonania przez Wykonawcę wszystkich świadczeń składających się na zamówienie objęte niniejszym postępowaniem. Tym samym, Cena za zamówienie **musi uwzględniać koszt** wszystkich świadczeń, których wykonanie, zgodnie z wymogami SWZ (w tym jej działu V, VI, XIX, w tym Wzoru Umowy) oraz ofertą Wykonawcy leży po stronie Wykonawcy i składa się na wykonanie przez niego zamówienia. Cena za zamówienie winna zawierać w sobie w szczególności cenę sprzedaży i koszty wymienione w § 6 ust. 2 Wzoru Umowy, w tym również okoliczności wskazane w ust. 3 - 7 poniżej (w zakresie, w jakim dotyczą lub będą dotyczyć Wykonawcy składającego ofertę).
      3. W Cenie za zamówienieuwzględnić należy wszelkie należności publiczno-prawne Wykonawcy, w tym ewentualne cło (wraz z kosztami dokonania zgłoszenia) oraz podatek od towarów i usług (podatek VAT) - w przypadku i w zakresie, w jakim na podstawie obowiązujących w Polsce przepisów prawa, w tym przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług - dalej zwaną ***„ustawą o podatku VAT”*** - czynności wchodzące w zakres zamówienia podlegają obciążeniu tym podatkiem w odniesieniu do Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 4 - 6 poniżej.
      4. Wykonawca nie kalkuluje jednak (a tym samym nie uwzględnia odpowiednio w Cenie za zamówienie)   
         **podatku VAT w odniesieniu do tych wchodzących zakres oferowanego zamówienia towarów, usług lub innych świadczeń, których dostawa lub świadczenie będzie, zgodnie z ustawą o podatku VAT, prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego**.[[1]](#footnote-1) Zamawiający informuje, iż jest czynnym podatnikiem VAT.
      5. Cena za zamówienie (Łączna całkowita cena brutto) powinna być podana jako jedna kwota, którą należy skalkulować w oparciu o Opis przedmiotu zamówienia/Formularz ofertowo-cenowy (część szczegółowa), stanowiący Załącznik nr 2 SWZ. Wszelkie udzielone Zamawiającemu ewentualne rabaty, czy innego rodzaju upusty wymagają zawarcia w Cenie za zamówienie.
      6. Z uwzględnieniem konsekwencji wynikających z art. 223 ust. 2 ustawy PZP, Cena za zamówienie:
         1. Stanowi cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług[[2]](#footnote-2)
         2. Służyć będzie porównaniu ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej, stosownie do postanowień działu XVII SIWZ w ramach wskazanego tam kryterium „Cena”.
      7. Sposób przedstawienia w ofercie Ceny za zamówienie podają postanowienia działu XII ust. 7 SWZ.

**Dział XII. Oferta (zawartość, sposób przygotowania)**

1. Stosownie do informacji podanych w dziale V ust. 8 SWZ, Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej w rozumieniu art. 7 pkt 15 ustawy PZP. Oferta musi obejmować   
   (a tym samym być złożona na) całość zamówienia. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający ani nie wymaga, ani nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 pkt 1 ustawy PZP. W niniejszym postępowaniu nie ma zastosowania sytuacja wskazana w art. 93 ustawy PZP, a tym samym Zamawiający nie stawia ani wymogu złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego, ani wymogu dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty, ani też nie dopuszcza takich możliwości.
3. Obowiązkową treść oferty stanowią oświadczenia Wykonawcy **wymagane do złożenia   
   na podstawie ust. 6 - 8 niniejszego działu**. Brak w treści oferty oświadczeń w pozostałym zakresie traktowany będzie jako oświadczenie Wykonawcy stanowiące jego zobowiązanie do wykonania zamówienia na warunkach na warunkach wskazanych w SWZ, w tym jej dziale V, dziale VI, dziale XVI oraz dziale XIX (i Wzorze Umowy). Oferta nie wymaga przedstawienia przedmiotowych środków dowodowych.
4. Postanowienia ust. 3 powyżej nie naruszają obowiązku podania przez Wykonawcę, dodatkowych informacji o rodzaju i zakresie wskazanym w ust. 15 niniejszego działu (jednak tylko wtedy, jeżeli obowiązek podania takich informacji będzie dotyczył danego Wykonawcy, stosownie do tych postanowień SWZ).
5. Wszelkie oświadczenia Wykonawcy zawarte w ofercie muszą być zgodne z ustawą PZP   
   oraz odpowiadać SWZ. Postanowienie nie narusza art. 223 oraz art. 101 ust. 5 - 6 ustawy PZP.
6. Oferta powinna zawierać dane identyfikujące Wykonawcę składającego ofertę (a w przypadku Wykonawców oferty wspólnej – wszystkich Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia), chyba, że wskazane dane identyfikujące Wykonawcę/Wykonawców składających ofertę zostaną podane w oświadczeniu/oświadczeniach, o których mowa w dziale IX ust. 1 SWZ lub innych dokumentach przedkładanych wraz z ofertą).
7. **Oferta** musi zawierać **Cenę za zamówienie**, która wymaga przedstawienia w ofercie jako kwoty:
   * + - 1. Brutto(z należnym podatkiem VAT), z uwzględnieniem postanowień działu XI ust. 4 SWZ oraz ust. 16 poniżej;
         2. Skalkulowanej (obliczonej) z uwzględnieniem wymagań i okoliczności dla niej wymaganych   
            na podstawie działu XI SWZ;
         3. Wyrażonej w ofercie w walucie polskiej (PLN), wyrażonej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. **Oferta powinna zawierać również** stosowane w obrocie handlowym wyszczególnienie identyfikujące oferowaną odzież. Powyższe wyszczególnienie ma polegać minimum na wskazaniu w ofercie marki (**producenta), modelu oraz nr katalogowego** lub innego oznaczenia identyfikującego dla odzieży wymienionej w dziale V ust. 1 pkt 1) - 9).
9. Zaleca się, aby oferta zawierała:
10. Dane do kontaktowania się osób Zamawiającego z Wykonawcą (lub osobą przez Wykonawcę wyznaczoną) w sprawach dotyczących niniejszego zamówienia, tj.: numer telefonu, adres poczty e-mail;
11. Zapewnienie, że zaoferowana Odzież odpowiada stawianym jej wymaganiom określonym w Załączniku nr 2 SWZ [wskazane oświadczenie zaleca się złożyć o treści według następującego wzoru: *„**oświadczam, iż przedmiotem składanej oferty jest Odzież, która odpowiada całości wszystkich wymagań określonych w Załączniku nr 2 SWZ”];*
12. Okres związania ofertą, przynajmniej poprzez wskazanie, iż okres ten jest nie krótszy, niż wymagany na podstawie działu XVI ust. 1 SWZ (według stanu jego treści obowiązuje na moment, który będzie stanowił termin składania ofert w niniejszym postępowaniu);[[3]](#footnote-3)
13. Oświadczenie, że Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty, do zawarcia Umowy o zamówienie zgodnie ze złożoną przez niego ofertą i na warunkach określonych w SWZ [[4]](#footnote-4).
14. W przypadku ubiegania się o przyznanie ofercie punktów w ramach kryteriów oceny ofert innych   
    niż „Cena” (dział XVII SWZ) - oferta powinna również zawierać informacje wymagane do podania   
    w ramach oferty, jako informacje niezbędne do uzyskania takich punktów, stosownie do postanowień działu XVII ust. 7 - 12 SWZ (odpowiednio w zakresie w jakim Wykonawca ubiega się o przyznanie jego ofercie punktów w kryteriach innych niż kryterium „Cena”).
15. W przypadku, gdy składana oferta (lub inne dokumenty składane wraz z ofertą) zawierać będą dane osobowe osób fizycznych innych niż Wykonawca (np. imię i nazwisko osoby/osób reprezentujących Wykonawcę), zalecane jest również, aby oferta ta zawierała również zapewnienie o przekazaniu   
    tym osobom Klauzuli informacyjnej RODO, o której mowa w dziale II ust. 4 SWZ (znajdującej   
    się w Załączniku nr 1 SWZ).
16. W przypadku, gdy na etapie po złożeniu oferty i w związku z niniejszym postępowaniem (w tym również na etapie ewentualnego przygotowania, zawierania czy wykonywania Umowy o zamówienie) składane będą Zamawiającemu dokumenty czy innego rodzaju informacje, które zawierać będą dane osobowe innych osób fizycznych niż Wykonawca, zalecane jest również, aby składana oferta zawierała zapewnienie Wykonawcy o podjęciu się każdorazowego przekazywania tym osobom klauzuli informacyjnej RODO, o której mowa w dziale II ust. 4 SWZ (znajdującej się w Załączniku nr 1 SWZ).
17. Postanowienia ust. 11 i 12 powyżej, nie naruszają obowiązków wynikających z RODO (w tym jego   
    art. 13 i 14), ciążących na Wykonawcy w odniesieniu do osób fizycznych, których dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane w związku z niniejszym postępowaniem, czy też przekazywane w związku z przygotowaniem, zawarciem lub wykonywaniem Umowy o zamówienie.
18. Ofertę w zakresie wskazanym w:
19. ust. 7 niniejszego działu zaleca się przygotować i złożyć Zamawiającemu na **Formularzu ofertowo-cenowym (część szczegółowa)**, który stanowi **Załącznik nr 2 SWZ**;
20. ust. 8 niniejszego działu zaleca się przygotować i złożyć Zamawiającemu na **Formularzu ofertowym (część ogólna)**, który stanowi **Załącznik nr 4 SWZ**, z zastrzeżeniem ust. 16 i 17 poniżej.
21. Zamawiający informuje, iż wskazane w treści Załącznika nr 4 SWZ miejsca na podanie danych identyfikacyjnych Wykonawcy (Wykonawców – w przypadku Oferty wspólnej) - mają tu charakter wtórny, albowiem informacje tego rodzaju podawane są w pierwszej kolejności w składanym   
    wraz z ofertą oświadczeniu, o którym mowa w dziale IX ust. 1 SWZ.[[5]](#footnote-5)
22. W sytuacji, jeżeli wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT, Wykonawca (ten, którego sytuacja taka dotyczy) – stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy PZP – powinien w składanej ofercie poinformować o tym Zamawiającego oraz wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego jak wyżej, wskazać wartość tych towarów lub usług bez kwoty podatku VAT (objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego) oraz wskazać stawkę podatku VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie[[6]](#footnote-6). **W ramach powyższego, Wykonawca, korzystając przy złożeniu oferty z Załącznika nr 4 SWZ, powinien również odpowiednio zmodyfikować treść wskazanego załącznika SWZ (a w razie potrzeby uzupełnić czy przedstawić wraz z ofertą dodatkowy dokument)**. Jeżeli z okoliczności konkretnego przypadku nie będzie wynikać inaczej, brak załączenia do oferty informacji, o których mowa w art. 225 ust. 2 ustawy PZP, traktowany będzie jako informacja Wykonawcy, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT.
23. Jeżeli Wykonawca w ramach składanej oferty podaje informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP. Dane stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać ujęte w odrębnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem pliku wg wzoru: „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zaleca   
    się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w odrębnym pliku umożliwiającym jego udostępnienie w sposób niezależny od otwierania pliku z informacjami zastrzeżonymi jako tajemnica przedsiębiorstwa
24. Jeżeli Wykonawca oferuje, stosownie do postanowień działu V ust. 3 SWZ realizację zamówienia według norm równoważnych w stosunku do norm podanych w Załączniku nr 2 SWZ - winien w ofercie (lub dokumentach składanych w ramach oferty) o tym poinformować (podając jakich przypadków to dotyczy) oraz stosownie do treści art. 101 ust. 5 PZP udowodnić w ofercie (w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 – 107 ustawy PZP), że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania w zakresie norm podanych w załączniku nr 2 SWZ. Jeżeli z okoliczności konkretnego przypadku nie będzie wynikać inaczej, w zakresie, w jakim brak będzie w ofercie lub innym dokumencie składanym wraz z ofertą informacji/ dowodów, o których mowa powyżej, Zamawiający uzna, za zaoferowanie w tym zakresie rozwiązań zgodnych z normami wprost podanymi w Załączniku nr 2 SWZ.
25. Niezależnie od postanowień ust. 18 powyżej, wraz z ofertą wymagają przedłożenia przedmiotowe środki dowodowe wskazane w dziale XIII ust. 14 SWZ (lub w stosunku do nich równoważne) stosownie do postanowień w tym zakresie podanych w dziale XIII ust. 15 - 17 SWZ.
26. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli dokumenty, o których mowa w ust. 17 – 19 powyżej są sporządzone w języku obcym, przekazuje (składa się je **Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem na język polski.** W odniesieniu do dokumentów, o których mowa w ust. 18 i 19 powyżej, tłumaczenie na język polski **nie będzie jednak wymagane w przypadku i w zakresie, w jakim dany dokument został sporządzony w j. angielskim lub dostarczony wraz z tłumaczeniem na język angielski (w przypadku dokumentów sporządzonych w języku innym niż polski lub angielski).**
27. Stosownie do działu III ust. 6 SWZ Oferta wymaga przygotowania w formatach danych określonych w rozporządzeniu w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, np. w formacie **.pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, lub .odt** (według wyboru Wykonawcy).
28. **Pod rygorem nieważności oferta musi być podpisana (opatrzona) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** (chodzi o zaawansowany podpis elektroniczny - podpis własnoręczny nie jest podpisem osobistym)**, złożonym przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.**
29. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
30. Dalsze szczegóły dotyczące przygotowania oferty związane z jej właściwym podpisaniem oraz sposób jej złożenia Zamawiającemu w postaci elektronicznej, jak też informacje dotyczące oświadczeń i dokumentów podlegających składaniu wraz z ofertą – podaje dział XIII SWZ.

**Dział XIII. Sposób złożenia oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą**

1. Ofertę składa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki **„Oferty/Wnioski”**.
2. Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami, posiadającymi rolę „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej [**https://ezamowienia.gov.pl**](https://ezamowienia.gov.pl), oraz informacje zamieszczone w zakładce ***”Centrum Pomocy”***.
3. **Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty generowanym przez Platformę e-Zamówienia.**
4. Ofertę Wykonawca składa za pośrednictwem zakładki „Oferty/Wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu „przeciągnij i upuść” służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje uprzednio podpisany Formularz ofertowy, o którym mowa w dziale XII ust. 13 SWZ, w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe dokumenty stanowiące Ofertę lub składane wraz z Ofertą.
6. W przypadku, gdy oferta lub składane wraz z nią oświadczenia lub dokumenty Wykonawca   
   objął zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa stosownie do postanowień działu IX ust. 10 SWZ   
   oraz działu XII ust. 20 SWZ, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (zaleca się oznaczenie tego pliku według wzoru: „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”). Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę”.
7. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis Formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę”.

**Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które - zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych – są opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby, **podpisem typu zewnętrznego** lub **wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

1. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
3. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **250 MB**.
4. Do składanej oferty należy załączyć **(również sporządzone w postaci elektronicznej)** następujące oświadczenia i dokumenty, spośród wskazanych w dziale IX SWZ:
   1. Oświadczenie, o którym mowa dziale IX ust. 1 SWZ (a w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie każdego z nich).
   2. Dowody, o których mowa w dziale IX ust. 4 SWZ (na okoliczność, że Wykonawca spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP) – przy czym tylko w przypadku, gdy w odniesieniu do Wykonawcy składającego ofertę (a w przypadku Oferty wspólnej składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w odniesieniu do tego Wykonawcy) ma miejsce sytuacja, o której mowa w dziale VII ust. 3 SWZ;
   3. Dokumenty, o których mowa w dziale IX ust. 7 SWZ na okoliczność potwierdzenia, że osoba/osoby działające w imieniu Wykonawcy (a w przypadku Oferty wspólnej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) są uprawnione do reprezentowania Wykonawcy przy składaniu (podpisywaniu) oferty jak też składaniu (podpisywaniu) przez niego oświadczeń i dokumentów składanych z ofertą – przy czym tylko w przypadku i w zakresie, w jakim wyżej wskazane postanowienia działu IX SWZ wymagają ich złożenia. W szczególności, stosownie do postanowień działu IX ust. 7 pkt 1) SWZ, nie jest wymagane złożenie wskazanych tam dokumentów, jeżeli Zamawiający może takie dokumenty uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskaże Zamawiającemu dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;[[7]](#footnote-7)
   4. Dokumenty, o których mowa w dziale IX ust. 9 - 10 SWZ – w przypadkach, kiedy ich złożenie od danego Wykonawcy, stosownie do postanowień tam wskazanych, jest wymagane;
   5. Dowód/dowody, o których mowa w dziale XII ust. 18 SWZ – przy czym tylko w sytuacji tam opisanej, tj. wtedy, kiedy Wykonawca oferuje, stosownie do postanowień działu V ust. 3 SWZ, realizację zamówienia według norm równoważnych w stosunku do norm podanych w Załączniku nr 2 SWZ;
   6. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 14 poniżej.
5. Sposób przygotowania, w tym forma i język oświadczeń i dokumentów, o których mowa   
   w ust. 11 powyżej, podają odpowiednio postanowienia działu IX ust. 11-15 SWZ.
6. W przypadku, gdy oferta lub składane wraz z nią oświadczenia lub dokumenty Wykonawca   
   objął zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa stosownie do postanowień działu IX ust. 10 SWZ   
   oraz działu XII ust. 16 SWZ informacje takie zaleca się, złożyć w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku(zaleca oznaczenie tego plikuwedług wzoru: ***„Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”)*.**
7. Jako przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 11 pkt 6) powyżej, wraz z ofertą należy przedłożyć dokumenty (np. karty katalogowe, karty specyfikacji lub dokumenty techniczne produktu pochodzące od producenta zaoferowanej odzieży lub jego przedstawiciela), potwierdzające że:
   * + - 1. Kurtka o właściwościach wodochronnych, wiatroszczelnych i oddychających – wersja zimowa spełnia wymogi określone w pkt 2 lit i) Załącznika nr 2 SWZ, tj. wymogi normy EN 343 lub równoważnej (w zakresie odporności na przesiąkanie w najwyższej 4 klasie – ciśnienie słupa wody pow. 20000 Pa oraz wysokiej oddychalności – opór pary wodnej w najwyższej 4 klasie do 15 Ret);
         2. Koszulka wędkarska spełnia wymogi określone w pkt 4 lit a) Załącznika nr 2 SWZ, tj. zgodnie z normą EN 131758-1 lub równoważną, materiał UPF 50+ powinien blokować co najmniej 95% promieni UVA i 98% promieni UVB.
8. Stosownie do art. 106 ust. 3 (zdanie drugie) ustawy PZP Zamawiający zaakceptuje przedłożenie równoważnych przedmiotowych środków dowodowych w stosunku do podanych w ust. 14 powyżej, jeśli potwierdzi on spełnianie wymagań z Załącznika nr 2 SWZ w zakresie podanym w ust. 14 powyżej, przy czym nie może to być wyłącznie oświadczenie własne Wykonawcy zapewniające, że oferowana przez niego odzież z pkt. 1) i 2) powyżej spełnia określone tam wymagania.
9. Stosownie do art. 107 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający **przewiduje, iż jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowego środka dowodowego spośród wymaganych na podstawie ust. 14 powyżej (lub przedmiotowego środka dowodowego równoważnego, stosownie do ust. 15 powyżej) lub złożony przedmiotowy środek dowodowy będzie niekompletny** – Wykonawca ten zostanie wezwany do złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, który będzie nie krótszy niż 3 dni od przesłania Wykonawcy wyżej wskazanego wezwania. Postanowienie powyższe nie narusza art. 8 ust. 4 oraz art. 107 ust. 3 ustawy PZP.
10. W kwestii przedmiotowych środków dowodowych wymaganych na podstawie ust. 14 powyżej (lub przedmiotowych środków dowodowych równoważnych, stosownie do ust. 15 powyżej) nieuregulowanych w SWZ - zastosowanie ma ustawa PZP, w tym również art. 105 ust. 4 ustawy PZP
11. Stosownie do działu IX ust. 14 SWZ (i § 8 wskazanego tam rozporządzenia) w przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W innym przypadku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym opatrzone powinny być poszczególne pliki składające się na ofertę lub dokumenty składane wraz ofertą, stosownie do ust. 7 powyżej.

**Dział XIV. Termin złożenia oferty**

Ofertę należy złożyć w terminie do **dnia 11.12.2025 r. do godz. 11:00.**

Termin wskazany w ustępie powyższym odnosi się również do oświadczeń i dokumentów, które stosownie do postanowień działu XIII ust. 11 SWZ są składane wraz z ofertą. Postanowienie   
nie narusza art. 128 ust. 1 ustawy PZP.

Wyznaczony w ustępie powyższym termin składania ofert, Zamawiający może zmienić   
w wykonaniu postanowień art. 271 i art. 286 ustawy PZP.

Wykonawca może przed upływem ostatecznie wyznaczonego terminu składania ofert wycofać ofertę.   
Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/Wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty (a przez to również dokonać zmiany oferty poprzez złożenie nowej w miejsce wycofanej).

Oferta złożona po terminie składania ofert podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.

**Dział XV. Otwarcie ofert (termin i czynności z tym związane)**

1. Otwarcie ofertnastąpi **w dniu 11.12.2025 r. o godzinie 12.00.**
2. Wyznaczony w ustępie powyższym termin otwarcia ofert, Zamawiający może zmienić w wykonaniu   
   art. 286 ustawy PZP, w szczególności w przypadku zmiany terminu składania ofert, o której mowa   
   w dziale XIV ust. 3 SWZ.
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w dziale IV ust. 1 SWZ informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania (zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy PZP).
4. Z uwagi na otwarcie ofert przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie podanym w ust. 1, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii (zgodnie z art. 222 ust. 2 ustawy PZP).
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej, o której mowa   
   w dziale IV ust. 1 SWZ.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej, o której mowa   
   w dziale IV ust. 1 SWZ informacje wymagane na podstawie art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

**Dział XVI. Termin związania złożoną ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną **ofertą do dnia 09.01.2026 r.** (włącznie z tym dniem).   
   Bieg wskazanego terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Termin związania ofertą wskazany w ust. 1 może ulec przedłużeniu w przypadkach i na warunkach określonych art. 307 ust. 2 i 3 ustawie PZP. Postanowienie powyższe nie narusza możliwości przedłużenia terminu związania ofertą, jeżeli zostanie przez Zamawiającego dokonane poprzez zmianę SWZ (w szczególności w związku z przedłużeniem terminu składania ofert) dokonywaną na podstawie   
   i w wykonaniu art. 286 ustawy PZP.

**Dział XVII. Ocena ofert, kryteria oceny ofert, opis kryteriów z podaniem wag,   
wybór oferty najkorzystniejszej**

1. Z zastrzeżeniem dalszych obostrzeń wynikających z ustawy PZP i niniejszego działu, ocenie ofert podlegać będą oferty złożone z zachowaniem wyznaczonego w niniejszym postępowaniu terminu składania ofert. W przypadku i w zakresie, w jakim oferta podlega poprawieniu w przypadku i na warunkach wskazanych w art. 223 ustawy PZP lub jest badana w trybie art. 224 ustawy PZP, jej ocena następuje z uwzględnieniem wyników takiego poprawienia/ badania.
2. Przy ocenie ofert Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej w rozumieniu art. 227 – 238 ustawy PZP.
3. Przy ocenie ofert, niepodlegających odrzuceniu, w niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, którym przypisze następujące wagi (znaczenie):
4. **Cena** – waga kryterium: **maksymalnie 90 %**
5. **Okres gwarancji** – waga kryterium: **maksymalnie 10 %**

gdzie podane wyżej wagi procentowe są wagami punktowymi według zasady*:****jeden procent (%) = jeden punkt wagowy***

1. W ramach kryterium **„Cena”** (wskaźnik wagi kryterium oznaczony jako **„C”**) – oferta z najniższą Ceną   
   za zamówienie uzyska 90 punktów wagowych. Pozostałe oferty podlegające ocenie otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według następującego wzoru:

***Nc***

***LpOoC = --------------- x 90***

***Co***

*gdzie,*

* ***LpOoC*** *- oznacza liczbę punktów za cenę w ramach kryterium w ofercie ocenianej;*
* ***Nc*** *- oznacza najniższą oferowaną Cenę za zamówieni spośród ofert podlegających ocenie*;
* ***Co*** *– oznacza Cenę za zamówienie w ofercie ocenianej.*

1. Jeżeli podana w ofercie Cena za zamówienie zostanie poprawiona w trybie i na zasadach wskazanych   
   w art. 223 ustawy PZP, porównaniu stosownie do postanowień ust. 5 niniejszego działu, podlega Cena za zamówienie uzyskana w wyniku poprawienia.
2. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty (porównania Cen za zamówienie stosownie do ust. 5 i 6 niniejszego działu), doliczy do podanej w niej Ceny za zamówienie podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT.[[8]](#footnote-8)
3. Kryterium ***„Okres gwarancji”*** (wskaźnik oznaczony jako **„G”**). Stosownie do postanowień działu V ust. 4 pkt 3) SWZ, minimalny wymagany, pod rygorem odrzucenia oferty, okres gwarancji na zaoferowaną Odzież (podlegający wpisaniu w miejsce wykropkowane w § 7 ust. 2 Wzoru Umowy) ma być nie krótszy niż 18 miesięcy, licząc od daty jej wydania Zamawiającemu (z uwzględnieniem w tym zakresie postanowień § 5 ust. 3 Wzoru Umowy). Jeżeli deklarowany w ofercie okres (długość udzielenia) gwarancji na Odzież będzie wynosił **co najmniej 24 miesiące**, licząc od daty wydania jej Zamawiającemu - oferta **uzyska 10 punktów**.
4. Oferta z okresem gwarancji na Odzież poniżej 24 miesięcy lecz nie mniej niż wymagane 18 miesięcy [licząc od daty wydania Odzieży Zamawiającemu] nie otrzyma **punktów** w ramach kryterium „Okres gwarancji”.
5. W przypadku braku wskazania w ofercie jakiegokolwiek terminu (okresu) gwarancji na Odzież, Zamawiający, zgodnie z działem XII ust. 3 SWZ uzna, że zaoferowano okres gwarancji minimalny, wymagany na podstawie działu V ust. 4 pkt 3) SWZ (i tym samym oferta taka również nie uzyska punktów w ramach kryterium „Okres Gwarancji”). Jeżeli w Ofercie wskazane będą różne okresy gwarancji na poszczególne elementy Odzieży, za podstawę oceny (porównania) w ramach kryterium „Okres Gwarancji”, Zamawiający przyjmie okres gwarancji najkrótszy ze wskazanych w tej ofercie.
6. Jeżeli okres gwarancji zostanie w ofercie podany w dniach, Zamawiający dokona oceny (porównania w ramach kryterium „Okres gwarancji”) przyjmując, że jeden miesiąc wynosi 30 dni. Jeżeli okres gwarancji zostanie w ofercie podany w latach (1 rok, 2 lata, itd.), Zamawiający dokona oceny (porównania w ramach kryterium „Okres gwarancji”) przyjmując, że jeden rok ma 12 miesięcy. Przyznanie ofercie punktów w ramach kryterium „Okres gwarancji”, jest jednoznaczne ze zgodą Wykonawcy na wprowadzenie do Umowy, w miejsce wykropkowane w § 7 ust 2 Wzoru Umowy, okresu udzielonej gwarancji deklarowanemu w jego ofercie.
7. Podstawą do przyznania ofercie punktów w ramach kryterium „Okres gwarancji” jest złożenie w ramach oferty (najpóźniej w terminie wyznaczonym na składanie ofert w niniejszym postępowaniu) oświadczenia (deklaracji) co do okresu dodatkowej gwarancji w zakresie wskazanym w ust. 7 powyżej. Wskazaną deklarację zaleca się złożyć na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 4 SWZ). Brak podania w ofercie (najpóźniej w terminie wyznaczonym na składanie ofert w niniejszym postępowaniu) jakiegokolwiek okresu gwarancji w zakresie jak wyżej, czy też podanie dwóch lub większej liczby różnych takich okresów gwarancji, bądź też podanie tych okresów w jednostkach innych niż rok/lata, a przy tym takich, które nie obejmują możliwości zastosowania reguł porównawczych wskazanych w ust. 10 powyżej - skutkuje nieprzyznaniem tej ofercie punktów w ramach kryterium „Okres gwarancji”.
8. Mając na względzie postanowienia ust. 7 - 11 powyżej – ewentualne złożenie w ofercie deklaracji okresu gwarancji w sposób wskazujący, że złożona deklaracja jest niepełna, złożona z zastrzeżeniem warunku lub z określeniem wyjątków – skutkuje nieprzyznaniem tej ofercie punktów w ramach kryterium „Okres Gwarancji”. Na wypadek jakichkolwiek wątpliwości Zamawiający potwierdza jednak, iż uzna deklarację Wykonawcy o okresie gwarancji o treści podanej w Załączniku nr 4 SWZ.
9. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma oferta (wskaźnik LP) będzie stanowiła **sumę** punktów przyznanych w ramach kryteriów opisanych wskaźnikami: **„C”** oraz **„G”**. Oferta o najwyższej liczbie punktów (LP) zostanie uznana za najwyżej ocenioną ofertę. Oferta najwyżej oceniona zostanie uznana za najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem dodatkowych postanowień ust. 14 i 15 poniżej.
10. Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą najwyższą liczbę punktów (LP), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, stosownie do postanowień art. 248 ustawy PZP. W przypadku konieczności składania ofert dodatkowych, w przypadku, o którym mowa w art. 248 ust. 3 ustawy PZP zastosowanie będzie miał art. 251 ustawy PZP.
11. Za ofertę najkorzystniejszą w sensie formalnym (tj. objętą poinformowaniem Wykonawców   
    o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej i przekazaną Wykonawcom w trybie   
    art. 253 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP) będzie uznana tylko taka oferta, która nie podlega odrzuceniu w tym z przyczyn, z którymi ustawa PZP łączy obowiązek odrzucenia oferty.
12. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym dziale zasady oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej, jak też przyczyny i warunki na jakich następuje odrzucenie ofert w niniejszym postępowaniu reguluje ustawa PZP.

**Dział XVIII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać   
dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy o zamówienie**

1. Zamawiający zaproponuje zawarcie Umowy o zamówienie Wykonawcy, którego oferta będzie wskazana jako najkorzystniejsza w informacji (zawiadomieniu) o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej przekazanej Wykonawcom na podstawie art. 253 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP. Postanowienie niniejsze nie zamyka prawa Zamawiającego do skorzystania (w przypadku uchylania się wezwanego Wykonawcy od zawarcia Umowy) z uprawnienia do ponownego badania i oceny ofert i ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie art. 263 ustawy PZP.
2. Umowa zostanie przygotowana przez Zamawiającego w j. polskim, stosownie do postanowień w tym zakresie podanych w dziale XIX SWZ, w szczególności w oparciu o wskazany tam Wzór Umowy.
3. Pod rygorem nieważności zawarcie Umowy nastąpi z zachowaniem formy pisemnej lub (za uprzednią zgodą Zamawiającego i Wykonawcy) w formie elektronicznej, o której mowa w art. 781 kodeksu cywilnego.
4. Z zastrzeżeniem wyjątku, o którym mowa w art. 308 ust. 3 pkt 1 lit a) ustawy PZP, Umowa   
   o zamówienie nie będzie zawarta wcześniej, niż w terminie określonym w art. 308 ust. 2 ustawy PZP (z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP), tj. w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zawiadomienie takie zostało przesłane w inny sposób. Na wezwanie Zamawiającego jako pierwszy podpis na Umowie składa Wykonawca.
5. Jeżeli Umowę ma podpisać osoba lub osoby, których upoważnienie do zawarcia Umowy wynika   
   z udzielonego pełnomocnictwa, a pełnomocnictwo to nie znajduje się w posiadaniu Zamawiającego   
   (w szczególności jako pełnomocnictwo przedłożone wraz z ofertą lub na etapie badania i oceny oferty   
   w niniejszym postępowaniu), Wykonawca, najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim Umowy, przed jej podpisaniem, przekaże Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo do zawarcia Umowy.
6. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż za wskazane w ust. 1 powyżej „uchylanie się od zawarcia Umowy” Zamawiający może uznać w szczególności takie działanie lub zaniechanie ze strony Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, które będzie polegało na:

Zakomunikowaniu Zamawiającemu wprost odmowy zawarcia Umowy lub zawarcia jej z zachowaniem formy pisemnej (jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie uzgodnią jej zawarcia w formie elektronicznej, o której mowa w ust. 3 powyżej;

Uzależnianie zawarcia Umowy od zmiany warunków jej wykonania określonych w SWZ   
(w tym postanowień działu XIX SWZ czy wskazanego tam Wzoru Umowy) lub ofercie, złożonej przez Wykonawcę, z którym Umowa ma być zawarta;

Zwlekaniu z zawarciem Umowy, przy czym za stan owego zwlekania Zamawiający ma prawo w szczególności uznać sytuację, kiedy:

Opóźnienie w złożeniu na Umowie podpisu osoby/osób upoważnionych do zawarcia Umowy ze strony Wykonawcy, z którym Umowa ma być zawarta przekroczy o 3 dni termin dokonanego przez Zamawiającego wezwania do wykonania tej czynności (przy czym określony przez Zamawiającego w wezwaniu termin będzie nie krótszy niż 5 dni od daty doręczenia wezwania);

Nieprzedłożenie na wezwanie Zamawiającego (i w wyznaczonym przez Zamawiającego   
w tym wezwaniu terminie) upoważnienia do zawarcia Umowy, o którym mowa w ust. 5 powyżej (w sytuacji tam wskazanej).

1. Wezwania, o których mowa w niniejszym dziale, jak też ewentualne wezwanie do zawarcia Umowy Wykonawcy, z którym – stosownie do postanowień niniejszego działu - miałaby być zawarta - będą   
   ze strony Zamawiającego dokonywane według wyboru Zamawiającego w formie pisemnej lub pocztą   
   e-mail na adres wskazany w ofercie tego Wykonawcy, przy czym wyznaczany w ramach wezwania termin nie będzie krótszy niż 3 dni robocze.

**Dział XIX. Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego,   
które zostaną wprowadzone do treści Umowy o zamówienie**

Projektowane postanowienia przyszłej umowy w sprawie zamówienia z niniejszego postępowania określać będzie Wzór Umowy, uwzględniający ofertę Wykonawcy, z którym Umowa   
ma być zawarta. Wzór Umowy stanowi **Załącznik nr 5 SWZ.** Używane we Wzorze Umowyokreślenia:

***„Sprzedawca”*** - oznacza Wykonawcę;

***„Kupujący”*** – oznacza Zamawiającego.

Części we Wzorze Umowy wykropkowane i zamknięte nawiasami zostaną uzupełnione na etapie przygotowywania Umowy o zamówienie na podstawie danych z oferty Wykonawcy, z którym Umowa ta będzie zawierana, a w zakresie w jakim dane te nie wynikają z tej oferty, w sposób określony   
w komentarzach podanych w przypisach (zamieszczonych u dołu stron Wzoru Umowy) do tych jednostek redakcyjnych Wzoru Umowy.[[9]](#footnote-9)

Na etapie sporządzania Umowy o zamówienie dopuszczone będą uzupełnienia i korekty w stosunku do treści postanowień Wzoru Umowy w przypadkach:

Mających na celu poprawienie ewentualnych omyłek językowych (np. błędne odwołania   
się do poszczególnych jednostek redakcyjnych umowy, SWZ itp.) lub logicznych;

Mających na celu uwzględnienie treści przyjętej oferty Wykonawcy, z którym Umowa ma być zawarta (czy innych dokumentów złożonych przez tego Wykonawcę w niniejszym postępowaniu), uwzględnienie ustawy PZP czy innych przepisów prawa w związku z tak złożoną ofertą czy dokumentami lub uwzględnienie sytuacji prawno-podmiotowej składającego taką ofertę Wykonawcy. W szczególności, w przypadku, gdy oferta Wykonawcy, z którym Umowa ma być zawarta, zawierać będzie zgodnie z obowiązującym prawem informacje, o których mowa w dziale XII ust. 19 SWZ, skutkujące powstaniem u Zamawiającego obowiązku podatkowego VAT - odpowiednim zmianom dostosowującym w Umowie podlegać będzie treść § 6 Wzoru Umowy, w tym również poprzez dodanie tam stosownego postanowienie, iż w zakresie, w jakim u Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy VAT kwotę tego podatku będzie miał obowiązek wpłacić właściwemu organowi podatkowemu Zamawiający, stosownie do obowiązujących w Polsce przepisów prawa;

Kiedy strony Umowy zdecydują o uzupełnieniu Wzoru Umowy o dodatkowe postanowienia, które mogą przyczynić się do uniknięcia ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych Umowy o zamówienie, w szczególności poprzez dodatkowe wyeksponowanie w Umowie pewnych kluczowych informacji składających się na wyjaśnienia i modyfikacje SWZ, dokonane w trybie art. 135 – 138 ustawy PZP;

Kiedy Wykonawca, z którym Umowa ma być zawarta nie będzie obowiązany do wystawiania dokumentów płatności pn. „faktura” (np. Wykonawca zagraniczny), używane we Wzorze Umowy określenie „faktura” zostanie zastąpione inną nazwą właściwą do stosowania w takiej sytuacji.

Jeżeli stroną Umowy będą Wykonawcy Oferty wspólnej (oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o których mowa w art. 58 ustawy PZP), Umowa taka zostanie uzupełniona o wskazanie nie więcej niż jednego z Wykonawców (tzw. Lidera), wobec, którego Zamawiający składać będzie oświadczenia ze skutkiem wobec wszystkich pozostałych Wykonawców Oferty wspólnej.

W przypadku, o którym mowa w ust. 4 powyżej do Umowy, za zgodą Wykonawcy, wprowadzone zostanie postanowienie przewidujące, iż całość wynagrodzenia z tytułu jej wykonania, Zamawiający będzie uprawniony przekazać wyłącznie na rachunek Lidera, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, a rozdysponowanie wynagrodzenia między Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną, będzie sprawą wewnętrzną Wykonawców i nie będzie obciążać Zamawiającego.

Postanowienia ust. 4 – 5 powyżej nie będą stosowane, jeżeli będą zawarte w złożonej ofercie Wykonawcy, z którym Umowa będzie zawierana lub w wydanej Zamawiającemu (w reakcji na ewentualne żądanie, o którym mowa w art. 59 ustawy PZP) umowie regulującej współpracę podmiotów, którzy złożyli Ofertę wspólną.

**Dział XX. Przewidywane zmiany Umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP**

Zamawiający nie przewiduje takich zmian. Tym samym ewentualne zmiany zawartej Umowy będą dopuszczalne w sytuacji, kiedy nie będą poczytywane za zmiany istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy PZP, jak też w przypadkach, zakresie i na warunkach wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 oraz ust. 2 ustawy PZP (z uwzględnieniem przepisów art. 455 ust. 3 i 4 ustawy PZP).

**Dział XXI. Informacja o przewidywanych   
zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

**Dział XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ (dokumentów zamówienia) wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SWZ – dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy rozdziału 3 ustawy PZP nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**Dział XXIII. Załączniki do SWZ**

Integralną część SWZ stanowią następujące dokumenty stanowiące jej załączniki:

* **Załącznik nr 1:** Klauzula Informacyjna RODO;
* **Załącznik nr 2:** Opis przedmiotu zamówienia/Formularz ofertowo-cenowy (część szczegółowa);
* **Załącznik nr 2A:** Tabela rozmiarów;
* **Załącznik nr 3:** Oświadczenie Wykonawcy (wzór) wymagane na podstawie   
  art. 125 ust. 1 ustawy PZP;
* **Załącznik nr 4:** Formularz ofertowy (część ogólna);
* **Załącznik nr 5:** Projektowane postanowienia umowy (Wzór Umowy).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Dotyczy to przypadków wskazanych w ustawie o podatku VAT, w których obowiązek obliczenia i zapłaty podatku VAT obciąża nabywcę towaru   
   lub usługi (w tym przypadku Zamawiającego).Taka sytuacja znajduje zastosowanie w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub importu usług, w szczególności w odniesieniu do Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania w innym kraju UE. Zob. również postanowienia działu XII ust. 15 SWZ oraz dział XVII ust. 6 SWZ. Podając powyższe Zamawiający zastrzega, iż informacje powyższe moją charakter ogólny (mający jedynie zwrócić uwagę na zagadnienie przy kalkulowaniu oferty) i mogą nie uwzględniać okoliczności konkretnego przypadku. [↑](#footnote-ref-1)
2. Cena w rozumieniu art. 7 pkt 1 ustawy PZP. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ewentualny brak w ofercie wprost wyrażonej informacji o terminie związania ofertą uprawniać będzie Zamawiającego do przyjęcia (na podstawie działu XII ust. 3 SWZ), iż okres związania złożoną ofertą odpowiada wymogom minimum w tym zakresie podanym w dziale XVI ust. 1 SWZ [↑](#footnote-ref-3)
4. Brak w treści oferty wskazanych oświadczeń intencyjnych nie ma wpływu na obowiązek Wykonawcy wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami i na warunkach określonych w SWZ, w tym tej jej części, jaką stanowi dział XIX. Obowiązek powyższy wynika z samego faktu złożenia oferty Zamawiającemu. [↑](#footnote-ref-4)
5. Ich podanie w ofercie ma jednak znaczenie dla identyfikacji i powiazania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających   
   się o zamówienie ze składaną ofertą, jak też będzie pozwalało w niezbędnym zakresie zidentyfikować Wykonawcę składającego ofertę w przypadku jej złożenia bez oświadczenia, o którym mowa w dziale IX ust. 1 SWZ. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zob. postanowienia działu XI ust. 4 SWZ (wraz z komentarzem w zamieszczonym do niego w przypisie ) oraz działu XVII ust. 6 SWZ. [↑](#footnote-ref-6)
7. Zgodnie z pouczeniem zawartym w dziale IX ust. 8 pkt 1) SWZ w przypadku Wykonawców wpisanych do wyżej wskazanego KRS   
   lub CEIDG Zamawiający uzna, że ma miejsce ww. wskazanie mu danych umożliwiających dostęp do odpowiednio KRS czy CEIDG   
   w szczególności w sytuacji, kiedy Wykonawca **poda w ofercie lub oświadczeniu, o którym mowa w dziale IX ust. 1 SWZ**swój nr **NIP, REGON lub KRS**; [↑](#footnote-ref-7)
8. Wskazane postanowienie SWZ odpowiada treści art. 225 ustawy PZP i dotyczy tylko przypadków tam wskazanych (zob. postanowienie działu   
   XII ust. 15 SWZ), jak również korespondujące z nim postanowienie działu XI ust. 4 SWZ (**wraz z komentarzem do niej podanym w przypisie 3**). [↑](#footnote-ref-8)
9. W przygotowanej w celu zawarcia Umowie o zamówienie przypisy z Wzoru Umowy zostaną usunięte (są to bowiem części wyjaśniające SWZ, a tym samym Wzór Umowy). [↑](#footnote-ref-9)